

113 學年校園環境安全檢查

活動中心
前棟

校園環境安全檢查表(國中)

學校名稱: 蘭潭國中 校舍名稱: 君子樓 檢核日期: 113 年 8 月 21 日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
1.	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是	
2.		確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是	
3.		危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是	
4.		線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☐ 否 ☒ 是	
5.		各類門鎖是否故障損壞。電動門(鐵捲門)啟動時是否有警示管理。	☒ 否 ☐ 是	
6.	避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是	
7.		緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是	
8.		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是	
9.		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☐ 是(無法使用) ☒ 是(可使用)	改善時間__年__月__日
10.		是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是 (維護時間 <u>113</u> 年 <u>6</u> 月 <u>28</u> 日)	改善時間__年__月__日
11.	消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	
12.		滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	消防安全檢,不定期檢查
13.		消防栓是否有一個瞄子及二條水帶,是否吊掛平整。	☐ 否(缺: 瞄子__個 水帶__條) ☒ 是	
14.		滅火器有無過期,壓力是否充足。	☒ 無過期(數量: __支) ☐ 過期(數量: __支)	
15.		消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是 (保養時間 <u>113</u> 年 <u>6</u> 月 <u>28</u> 日)	改善時間__年__月__日
16.	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☐ 否 ☒ 是(拍照存查,建議專業人員訪視處理)	君子樓2,3,4F伸縮縫破壞已
17.		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	請廠商處理完畢

18.	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	☒ 否 ☐ 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) ☐ 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
19.	地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	
20.	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	☒ 否 ☐ 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
21.		混凝土保護層是否剝落	☒ 否 ☐ 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) ☐ 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
22.		是否有傾斜或穿透性開裂	☒ 否 ☐ 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
23.		屋頂通風門是否變形	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
24.	屋頂	屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	☐ 否 ☒ 是(限期改善)	改善時間113年8月21日
25.		排水管道是否通暢	☒ 是 ☐ 否(限期改善)	改善時間__年__月__日
26.		女兒牆是否損壞	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
27.		水塔是否有裂縫	☒ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
28.	建物附屬設	水塔固定設施是否鬆脫	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
29.		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
30.	建物附屬設	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
31.		高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	☒ 是 ☐ 否(限期改善)	改善時間__年__月__日

32.	備 危險物品管理	門窗玻璃是否變形	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
33.		樓梯扶手、護欄與欄杆是否牢固	☐ 是 ☒ 否(限期改善)	改善時間__年__月__日
34.		是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)	☐ 否 ☒ 是(實驗室:理化實驗室)	請列出所有教室 教師:張耀宗 設備組長:張耀宗
35.		易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間__年__月__日
36.		化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間__年__月__日
37.		瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間__年__月__日
38.		放置藥物等物品之櫃檯是否會晃動。	☒ 否 ☐ 是(請加強固定)	改善時間__年__月__日
39.		廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是	蒐集一定數量請廠商清運
40.		是否設有專人管理。	☐ 否 ☒ 是(健康中心)	管理時間 113年8月1日起至 114年7月31日止(預定)
41.	其他			
檢查結果 補充說明 及處置、 因應作為				

※ 本自主檢查表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。

※ 本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。

※ 本自主檢查表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
			
複檢113年8月21日			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
			

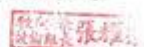
君子樓
前棟

校園環境安全檢查表 (國中)

學校名稱: 蘭潭國中 校舍名稱: 活動中心 檢核日期: 114 年 2 月 7 日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
1.	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是	
2.		確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是	
3.		危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是	
4.		線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是	
5.		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	☒ 否 ☐ 是	
6.	避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是	
7.		緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是	
8.		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是	
9.		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☐ 是(無法使用) ☒ 是(可使用)	改善時間__年__月__日
10.		是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是 (維護時間113年6月28日)	改善時間__年__月__日
11.	消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	
12.		滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	消防安檢/不定期抽檢
13.		消防栓是否有一個瞄子及二條水帶，是否吊掛平整。	☐ 否(缺：瞄子__個 水帶__條) ☒ 是	
14.		滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期(數量：__支) ☐ 過期(數量：__支)	
15.		消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是 (保養時間113年6月28日)	改善時間__年__月__日
16.	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☒ 否 ☐ 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
17.		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	

18.	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	☒ 否 ☐ 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) ☐ 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
19.	地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	
20.	樓柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	☐ 否 ☐ 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) ☒ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) 已請廠商處理 ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
21.		混凝土保護層是否剝落	☒ 否 ☐ 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) ☐ 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
22.		是否有傾斜或穿透性開裂	☒ 否 ☐ 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
23.	屋頂	屋頂通風門是否變形	☐ 否 ☒ 是(限期改善) 拆除，改做鐵窗、鐵門	改善時間 年 月 日
24.		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	☐ 否 ☒ 是(限期改善) 雜草清理完畢	改善時間 年 月 日
25.		排水管道是否通暢	☒ 是 ☐ 否(限期改善)	改善時間 年 月 日
26.		女兒牆是否損壞	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
27.		水塔是否有裂縫	☐ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
28.		水塔固定設施是否鬆脫	☐ 否 ☒ 是(限期改善) 已修復	改善時間 114年1月22日
29.		鋼網是否鏽蝕或螺栓鬆脫	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
30.	建物附屬設	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	☐ 否 ☒ 是(限期改善) 已復原	改善時間 114年1月22日
31.		高度1.5公尺以上欄杆是否有穩固之固定設施	☒ 是 ☐ 否(限期改善)	改善時間 年 月 日

32.	備	門窗玻璃是否變形	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間__年__月__日
33.		樓梯扶手、護欄與欄杆是否牢固	☐ 是 ☒ 否(限期改善)	改善時間__年__月__日
34.	危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)	☐ 否 ☒ 是(實驗室 理化實驗室)	請列出所有教室 
35.		易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間__年__月__日
36.		化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間__年__月__日
37.		瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間__年__月__日
38.		放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☒ 否 ☐ 是(請加強固定)	改善時間__年__月__日
39.		廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是(蒐集一定數量請廠商清運)	
40.		是否設有專人管理。	☐ 否 ☒ 是(健康中心) 管理人: 吳金環	管理時間 113年8月1日起至 114年7月31日止(預定)
41.	其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為				

※ 本自主檢查表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。

※ 本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。

※ 本自主檢查表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。

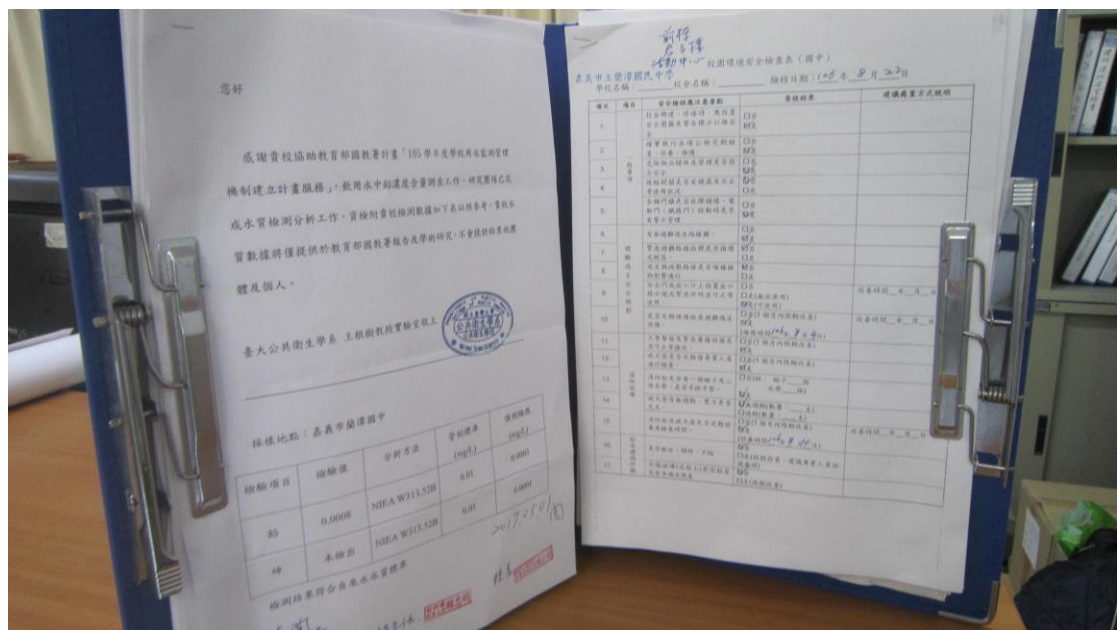
※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
			
複檢 114年2月2日			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
			

嘉義市立蘭潭國民中學 113 學年校園安全檢核小組

職稱	姓名	職務	聯絡資訊	備註
召集人	陳建銘	校長	2773582-210	綜理決策、監督、維修事宜
執行秘書	賴忠明	總務主任	2773582-211	負責規劃、執行、檢查
委員	祝安村	家長會長	0938778xxx	提供諮詢、協助監督與相關事宜
委員	陳世昌	學務主任	2773582-237	提供諮詢、協助監督與相關事宜
委員	蕭嘉俊	建築師	0953033xxx	提供諮詢、協助監督與相關事宜
委員	洪浩堯	體育組長	2773582-308	負責檢查、維修聯繫與相關事宜
委員	翁璿鎡	事務組長	2773582-212	負責檢查、維修聯繫與相關事宜
委員	張耀宗	設備組長	2773582-245	負責檢查、維修聯繫與相關事宜
委員	陳文奇	資訊組長	2773582-243	負責檢查、維修聯繫與相關事宜

表 2-2-1



說明：紀錄彙成冊

