

嘉義市東區嘉北國民小學「校舍安全檢核小組」設置要點

114 年 1 月 15 日

壹、依據：依教育部編印「國民中小學校園安全管理手冊」及教育部 99 年 5 月 31 日台軍（二）字第 0990090402B 號函，特訂定本校「校舍安全檢核小組」設置要點（以下簡稱本要點）。

貳、目的：為落實校舍的結構安全檢查及加強保養維護工作，成立「校舍安全檢核小組」，定期實施校舍結構安全檢核及加強維護保養工作。

參、組織設置：

一、校舍安全檢核小組由校長（召集人）、各處室主任、職工及各教室相關負責老師等組成，小組成員執掌表如下：

嘉義市東區嘉北國民小學校舍安全檢核小組執掌表

職別	職稱	執掌	聯絡資訊 TEL：2757091
召集人	校長	負責有關人員協商、校園建築安全、危機處理等綜理決策。	分機 200
執行秘書	總務主任	負責協調推展各項工作。	270
主計組委員	會計主任	負責辦理經費預算、決算、憑證等帳務核銷。	291
查核小組委員	教務主任	提供諮詢並負責協助忠孝樓安全檢查之監督、執行與其他相關事宜。	250
查核小組委員	學務主任	提供諮詢並負責協助信義樓、和平樓安全檢查之監督、執行與其他相關事宜。	260
查核小組委員	輔導主任	提供諮詢並負責協助育賢樓、活動中心安全檢查之監督、執行與其他相關事宜。	280
查核小組委員	幼兒園主任	提供諮詢並負責協助仁愛樓安全檢查之監督、執行與其他相關事宜。	230
查核小組委員	事務組長	負責校園安全檢查、填列檢核表、彙整相關資料，建立檢查紀錄並對改善事項進行管考追蹤。	271
查核小組委員	技工	負責校園安全檢查、填列檢核表、維修及其他相關事宜。	271
查核小組委員	工友	負責校園安全檢查、填列檢核表、維修及其他相關事宜。	271
查核小組委員	工友	負責校園安全檢查、填列檢核表、維修及其他相關事宜。	271
查核小組委員	各教室主要 使用教師	負責協助教室內部檢查及回報、維修聯繫與其他相關事宜。	各教室分機

二、檢核小組任務如下：

- (一) 督導校舍結構安全檢查與保養維護工作。
- (二) 每年定期實施全校校舍安全與維護檢查。
- (三) 建立檢查紀錄並提出改善建議及追蹤維修狀況。
- (四) 其他校舍結構安全及保養維護相關事宜。

肆、實施範圍、時機及維護：

- 一、校舍安全檢核範圍包含校舍建築及各項設施、消防設備、水電設備、天然災害管理、運動遊戲器材、學校公共場所安全、校園門禁管理等。
- 二、校舍安全檢核小組成員應不定期（如颱風季節前後、地震後）檢視校園內之建物及其周邊設施，並填具建築設施檢查表，對不符合安全之處簡述需改善之內容，若需專業人員進一步評估時，應聘請專業技師或專業技術輔導團體加以檢測或鑑定，以確保全校教職員工生於平時或災時之安全。
- 三、總務處定期（每學期開學前）執行校舍安全檢核工作，並記錄評估結果留存，不合格項目應立即改善處理。
- 四、各檢核項目如附件。

伍、校舍安全檢核小組委員任期一年，自 8 月 1 日起至翌年 7 月 31 日止。

成員均為無給職，每學年定期開會一次為原則，必要時得召開臨時會。

陸、本要點經陳校長核可後實施，修訂時亦同。

承辦人：教師兼黃上旻
事務組長

總務主任：教師兼何怡儀
總務主任

校長：

教務主任：教師兼陳貞潔
教務主任

教師兼陳貞潔
教務主任

學務主任：教師兼林炫宇
學務主任

輔導主任：教師兼賴霖歆
輔導主任

幼兒園主任：教師兼吳惠文
幼兒園主任

表 1

校園建築管理檢核表

校名：嘉義市東區嘉北國民小學

查核日期 115 年 8 月 20 日

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢核人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
一般性要點	1	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	黃上旻	✓		
	2	確實執行公物保管制度，實施定期與不定期檢查、保養、修護。	黃上旻	✓		
	3	露台、屋頂陽台、地下室等地點有明顯管理標示。	黃上旻	✓		
門	1	校門門鎖無損壞，操作使用正常。	黃上旻	✓		
	2	樓梯門、鐵捲門無損壞、故障。	黃上旻	✓		
	3	教室門、鎖無損壞。	黃上旻	✓		
	4	儲藏室門無損壞。	黃上旻	✓		
鐵捲門	1	有防夾及聲音警示裝置。	黃上旻	✓		
	2	有警示標語提醒進出人員。	黃上旻	✓		
	3	電動門(鐵捲門)操作前及操作時應持續環顧四週的狀況並確定無人。	黃上旻	✓		
窗	1	窗戶無損壞、故障。	黃上旻	✓		
	2	非安全玻璃之窗戶加貼防碎裂膠膜。	黃上旻	✓		
防盜窗	1	網架無鏽損、斷裂現象。	黃上旻	✓		
	2	安裝牢固、不易倒塌。	黃上旻	✓		
牆	1	具有傷害性之銳利角已妥善處理。	黃上旻	✓		
	2	外牆無油漆、外磚剝落及裂縫現象。	黃上旻	✓		
	3	內牆無出現裂縫現象。	黃上旻	✓		
	4	圍牆無傾斜、裂縫現象。	黃上旻	✓		
天花板	1	樑無傾斜龜裂現象。	黃上旻	✓		
	2	天花板無龜裂現象。	黃上旻	✓		
	3	天花板無漏水的現象。	黃上旻		自然17教室活動中心2樓管樂教室	管樂教室
	4	天花板油漆無脫落，或掉落水泥塊。	黃上旻	✓		演藝廳
懸吊物	1	燈具、吊扇牢固無搖晃現象。	黃上旻	✓		
	2	懸吊於牆壁上之視聽器材、教具無搖晃鬆弛現象。	黃上旻	✓		
柱	1	柱無傾斜、變形或 0.3mm 以上之龜裂現象。	黃上旻		仁愛樓靠司令台旁1根柱子有	0.3mm 以上龜裂
	2	無混凝土剝落或鋼筋外露、鏽蝕現象。	黃上旻	✓		

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢核人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
欄杆	1	鐵質和不鏽鋼質欄杆無斷裂情況。	黃上旻	✓		
	2	水泥欄杆無裂縫、混凝土剝落及傾斜現象。	黃上旻	✓		
	3	水泥欄杆上方無置放花盆等物品。	黃上旻	✓		
	4	木質欄杆無腐爛現象。	黃上旻	✓		
樓梯	1	梯面止滑磚、止滑條無脫落。	黃上旻	✓		
	2	樓梯的地面無裂縫。	黃上旻	✓		
	3	樓梯扶手無斷裂破損或異物突出。	黃上旻	✓		
	4	樓梯間照明設備無損壞。	黃上旻	✓		
走廊	1	走廊地面平坦，無裂縫凹洞情形。	黃上旻	✓		
	2	多次增建之校舍，廊階間銜接處密實而安全。	黃上旻	✓		
	3	走廊排水正常未見積水現象。	黃上旻	✓		
屋頂	1	屋頂使用(如空中花園)未影響校舍建築安全。	黃上旻	✓		
	2	屋頂無漏水現象。	黃上旻		各棟大樓及活動中心都有	
	3	屋頂無裂縫、倒塌的現象。	黃上旻	✓		
	4	屋頂落水頭無阻塞。	黃上旻		忠孝樓丁頂樓有一處排水孔塞住	
	5	屋頂無雜草雜物。	黃上旻	✓		
	6	屋頂的四周安全圍籬、圍牆或欄杆無損壞。	黃上旻	✓		
	7	女兒牆上方無堆放物品。	黃上旻	✓		
地基圍牆	1	地基牢固而無地坪滑動、塌陷現象。	黃上旻	✓		
	2	擋土牆、邊坡、圍牆無傾斜的現象。	黃上旻	✓		
	3	地基未受其他新建校舍之影響而有所改變。	黃上旻	✓		
	4	地下室無積水。	黃上旻	✓		
升降設備	1	升降設備由管理人負責管理。	黃上旻	✓		
	2	已委請專業廠商負責維護保養。	黃上旻	✓		
	3	已由專業技術人員從事維護保養。	黃上旻	✓		
	4	已依規定實施平時之維護保養並作成紀錄。	黃上旻	✓		
	5	已製作升降設備安全檢查表。	黃上旻	✓	黃上旻	
	6	已依法定期由檢查機構核發使用許可證，並張貼於出入口處上方。	黃上旻	✓		
特殊記事：						

承辦人：教師兼事務組長 黃上旻

主任：

教師兼總務主任 何怡儀

校長：

嘉義市東區新北國民小學校長 侯怡如

表 2

消防安全管理要領檢核表

校名：嘉義市東區嘉北國民小學

查核日期 115 年 8 月 20 日

項目	項次	檢核要點	檢核人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
組織	1	擬妥防護計畫。	黃上旻	✓		
	2	成立消防安全防護小組。	黃上旻	✓		
訓練	1	定期召開會議及訓練。	黃上旻	✓		
	2	實施防火教育宣導。	黃上旻	✓		
	3	實施防火器材使用訓練。	黃上旻	✓		
	4	實施避難逃生方法及逃生路線演練。	黃上旻	✓		
	5	教職員工會使用防火避難逃生設備。	黃上旻	✓		
	6	教職員工會操作滅火器（滅火器及消防栓）。	黃上旻	✓		
警報設備	1	火警警報設備可正常操作。	黃上旻	✓		
	2	緊急廣播設備可正常操作。	黃上旻	✓		
	3	緊急照明設備可正常操作。	黃上旻	✓		
	4	定期維護警報設備。	黃上旻	✓		
	5	設有專人管理。	黃上旻	✓		
滅火設備	1	消防栓是否有一個瞄子及二條水帶、是否吊掛平整。	黃上旻	✓		
	2	滅火器無過期，壓力充足。	黃上旻	✓		
	3	設有專人管理。	黃上旻	✓		
	4	定期保養及檢查。	黃上旻	✓		
避難逃生設備	1	有避難逃生路線圖。	黃上旻	✓		
	2	緊急避難路線指標無損壞或脫落。	黃上旻	✓		
	3	設置安全門且在門上設置出口標示燈。	黃上旻	✓		
	4	安全門保持未上鎖狀態。	黃上旻	✓		
	5	防火門、防火鐵捲門、排煙設備操作正常。	黃上旻	✓		
	6	逃生通道暢通且在適當位置上裝置避難方向指示燈及緊急照明設備。	黃上旻	✓		
	7	依規定設置各項避難器具。	黃上旻	✓		
	8	設有專人管理。	黃上旻	✓		
	9	定期維護檢查避難逃生設備。	黃上旻	✓		

項目	項次	檢核要點	檢核人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
線路	1	電線符合規定有加強更新及防止漏電。	黃上旻	✓		
	2	電壓符合規定。	黃上旻	✓		
	3	插座使用符合規定。	黃上旻	✓		
	4	管線設置符合規定。	黃上旻	✓		
	5	電器用品使用符合規定負荷量。	黃上旻	✓		
	6	專人管理。	黃上旻	✓		
	7	定期保養及檢查。	黃上旻	✓		
危險物品管理	1	易燃物品按照規定儲存與管理。	黃上旻	✓		
	2	化學藥品按照規定儲存與管理。	黃上旻	✓		
	3	瓦斯及廚房衛浴設備符合安全規定。	黃上旻	✓		
	4	廢棄物按照規定處理。	黃上旻	✓		
	5	設有專人管理。	黃上旻	✓		
	6	定期保養及檢查。	黃上旻	✓		
防縱火	1	假日、夜間及特定節日有安排加強巡邏。	黃上旻	✓		
	2	整理或保存場所內之可燃物。	黃上旻	✓		
特殊記事：						

附註：1. 每學期結束時進行全面檢視，在寒、暑假中整修處理。

2. 每學期開學前再行全面檢視，以利使用，確保安全。

承辦人：教師兼事務組長 黃上旻

主任：教師兼總務主任 何怡儀

校長：嘉義市東區臺北國民小學校長 侯怡如

表 3

水電設備管理檢核表

校名：嘉義市東區嘉北國民小學

查核日期 115 年 8 月 20 日

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢核人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
硬體設備	1	水電安全設備符合規定。	黃上旻	✓		
	2	安全開關正常。	黃上旻	✓		
	3	線路絕緣良好。	黃上旻	✓		
	4	燈具電器使用量合乎負載量。	黃上旻	✓		
	5	線路無任意延長加裝。	黃上旻	✓		
	6	燈具懸掛牢固。	黃上旻	✓		
	7	水池、水塔清潔定期清洗。	黃上旻	✓		
	8	管線水龍頭無漏水。	黃上旻	✓		
	9	管道線路設施定期維護保養。	黃上旻	✓		
	10	消防設備符合規定。	黃上旻	✓		
行政措施	1	校園開放區與非開放區有隔離措施。	黃上旻	✓		
	2	電力公司如期檢視用電負載量。	黃上旻	✓		
	3	自來水公司水質水壓檢視是否如期實施。	黃上旻	✓		
	4	有編列維護經費。	黃上旻	✓		
	5	維護保養正常。	黃上旻	✓		
	6	危險區域明確標示。	黃上旻	✓		
	7	水電安全教育隨機配合教學。	黃上旻	✓		
	8	飲用水水質檢驗定期送檢。	黃上旻	✓		
特殊記事：						

附註：1. 每學期結束時進行全面檢視，在寒、暑假中整修處理。

2. 每學期開學前再行全面檢視，以利使用，確保安全。

承辦人：

教師兼事務組長 黃上旻

主任：

教師兼總務主任 何怡儀

校長：

嘉義市東區嘉北國民小學校長 侯怡如

表 4

天然災害管理檢核表

校名：嘉義市東區嘉北國民小學

查核日期 115 年 8 月 20 日

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢核人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
硬體設備	1	各項安全設備應符合規定。	黃上旻	✓		
	2	安全逃生標誌標示清楚。	黃上旻	✓		
	3	滅火器無過期、失壓、失效。	黃上旻	✓		
	4	有適當地點可設置緊急避難場所。	黃上旻	✓		
防(救)災作為	1	成立防災救援組織，且可隨時動員。	黃上旻	✓		
	2	有緊急應變計畫。	黃上旻	✓		
	3	防救任務適當編配。	黃上旻	✓		
	4	有實施防災教育或宣導。(如：專題演講討論、教材編訂、藝文活動等)	黃上旻	✓		
	5	定期舉行防災演習(如地震、火災發生情境)。	黃上旻	✓		
	6	儲櫃、書架、實驗室等處有適當之防震固定措施。	黃上旻	✓		
	7	震災後建物是否有傾斜、裂縫出現。	黃上旻	✓		
	8	颱風前低窪地設備物品是否移到適當地點。	黃上旻	✓		
	9	颱風前門窗是否關緊。	黃上旻	✓		
	10	颱風前招牌、懸吊物等是否加以固定。	黃上旻	✓		
	11	颱風前檢視校園樹木、盆栽是否有斷(掉)落危險。	黃上旻	✓		
	12	颱風後斷(掉)落電線是否請電力公司處理。	黃上旻	✓		
	13	颱風後低窪地或地下室積水立即排除。	黃上旻	✓		
	14	颱風後地下蓄水池是否受到污染。	黃上旻	✓		
特殊記事：						

承辦人：

教師兼事務組長 黃上旻

主任：

教師兼總務主任 何怡儀

校長：

嘉義市東區嘉北國民小學校長 侯怡如

表 5

運動遊戲器材管理檢核表

校名：嘉義市東區嘉北國民小學

查核日期 115 年 8 月 20 日

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢核人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
一般性要點	1	選擇安全材質之遊戲器材。	黃上旻	✓		
	2	適時指導遊戲器材之使用方法。	黃上旻	✓		
	3	於適當地點公告遊戲方法及適用對象。	黃上旻	✓		
	4	遊戲器材有地樁支撐者，其埋設具足夠深度及不突出地表。	黃上旻	✓		
	5	遊戲器材設置之地面及附近，應平坦鬆軟。	黃上旻	✓		
	6	遊戲器材使用時，有擺盪動作者，在擺盪所需空間外適當處立警告標誌。	黃上旻	✓		
	7	學校備有急救物品，並訂有送醫管道。	黃上旻	✓		
	8	器材或場地不適用時，即停止使用加上明顯標示，並填單請速修繕。	黃上旻	✓		
隧道	1	焊接點牢固未鬆脫。	黃上旻	✓		
	2	地樁穩固，且不突出地面。	黃上旻	✓		
	3	鋼架平穩未腐蝕。	黃上旻	✓		
蹺蹺板	1	兩端著地點鬆軟，或設有緩衝物。	黃上旻	✓		
	2	木板未斷裂變形。	黃上旻	✓		
	3	支架及栓扣牢固。	黃上旻	✓		
	4	地樁穩固，且不突出地面。	黃上旻	✓		
	5	扶手不可鬆脫，且底部固定之部份無突出。	黃上旻	✓		
攀登架	1	地樁牢固，且不突出地面。	黃上旻	✓		
	2	鋼管焊接牢固未腐蝕。	黃上旻	✓		
平衡木	1	放置穩固。	黃上旻			無
	2	支柱安全，無斷裂危險。	黃上旻			無
	3	平衡木之正面平整。	黃上旻			無
輪胎	1	輪胎裝置固定妥當。	黃上旻			無
	2	輪胎表面平整無破損。	黃上旻			無
	3	輪胎內槽不積水，也無髒亂之物。	黃上旻			無

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢核人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
迴轉地球	1	輪軸穩定。	黃上旻			無
	2	鐵鏈、鋼管未銹損。	黃上旻			無
	3	底台未破裂、鬆落。	黃上旻			無
	4	有足夠潤滑劑，轉動無異聲。	黃上旻			無
鞦韆	1	扶手處鍵孔未太大。	黃上旻	✓		
	2	鞦韆一組以兩個為原則，保持安全距離。	黃上旻	✓		
	3	坐椅未掉落、破損、鬆脫、有尖銳之角。	黃上旻	✓		
	4	地面有保護墊或物。	黃上旻	✓		
滑梯	1	著地處地面已做安全維護設施。	黃上旻	✓		
	2	著地處與地面保持適當高度。	黃上旻	✓		
	3	斜度以 40° 內為限。	黃上旻	✓		
	4	爬梯梯階未破裂或鬆脫。	黃上旻	✓		
搖椅	1	底部與地面距離，超過一個幼兒躺下的高度約 40cm 以上。	黃上旻			無
	2	支架與座椅兩邊，有適當距離。	黃上旻			無
	3	座椅附設安全帶。	黃上旻			無
	4	座椅下之踏板，有適當距離。	黃上旻			無
	5	結構未彎曲、歪斜、破裂、鬆脫、斷裂。	黃上旻			無
	6	吊鈎環扣未鬆開。	黃上旻			無
爬杆	1	爬竿的結構完整。	黃上旻			無
	2	爬竿的手抓桿未變形、龜裂、破損、腐蝕或零件遺失。	黃上旻			無
	3	爬竿下方鋪面材料且平坦。	黃上旻			無
特殊記事：						

承辦人： 教師兼黃上旻
事務組長

主任： 教師兼何怡儀
總務主任

校長： 嘉義市東區嘉北國民小學校長侯怡如

表 6

學校公共場所安全檢核表

(視聽教室、圖書室、演藝廳、會議室、活動中心)

校名：嘉義市東區嘉北國民小學

查核日期 115 年 8 月 20 日

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢核人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
設備	1	設有專人管理。	黃上旻	✓		
	2	訂定管理規則。	黃上旻	✓		
	3	電源供應安全穩定	黃上旻	✓		
	4	完善的防曬、防塵、防潮。	黃上旻	✓		
	5	隔音空調設備良好。	黃上旻	✓		
	6	窗簾布幕無破損。	黃上旻	✓		
	7	消防器材無過期、失效。	黃上旻	✓		
	8	防盜設備正常。	黃上旻	✓		
	9	出入口規劃良好，無堆積物品擋住通道。	黃上旻	✓		
安全 工作 執行	1	字幕、焦距、音量控制適當。	黃上旻	✓		
	2	不可隨意搬動器材。	黃上旻	✓		
	3	建立使用紀錄。	黃上旻	✓		
	4	注意學生秩序，安全維護。	黃上旻	✓		
特殊記事：						

承辦人：教師兼黃上旻
事務組長主任：教師兼何怡儀
總務主任

校長：嘉義市東區嘉北國民小學校長侯怡如

表 7

校園門禁管理檢核表

校名：嘉義市東區嘉北國民小學

查核日期 115 年 8 月 20 日

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢核人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
安全設備	1	門窗、樓梯重要處所之安全護網定期檢修。	黃上旻	✓		
	2	設置校園周邊圍籬，並定期檢修。	黃上旻	✓		
	3	建立校外通訊網及緊急聯絡電話資料。	黃上旻	✓		
	4	建立校內緊急聯絡及救護人員名冊。	林妍勳	✓		
	5	設置傳達室及會客室。	黃上旻	✓		
	6	設置巡邏箱。	黃上旻	✓		
	7	設置停車場並採人車分道，同受傳達室監控。	黃上旻	✓		
	8	設置防盜警鈴及公共電話等設施。	黃上旻	✓		
	9	設置校園開放區與非開放區之隔離措施並定期檢修。	黃上旻	✓		
	10	設有校園安全求救系統及校園保全系統，並定期檢修及維護。	黃上旻	✓		
安全工作之執行	1	學校全體師生共識之建立與宣導。	林妍勳	✓		
	2	訂有校舍責任區分配圖表。	黃上旻	✓		
	3	門禁管理工作，能切實有效執行。	黃上旻	✓		
	4	家長及訪客登記驗證切實。	黃上旻	✓		
	5	學生離校、外出登記查證切實。	林妍勳	✓		
	6	校園巡邏查堂工作執行落實。	張君聖	✓		
	7	校園偶發事件處理妥適。	林妍勳	✓		
	8	校園開放管制工作妥適。	黃上旻	✓		
	9	建立師生緊急聯絡資料。	林妍勳	✓		
	10	與鄰近警察機關有聯繫機制。	林妍勳	✓		
	11	師生車輛保管安全妥善。	黃上旻	✓		
	12	建立罹患宿疾及行為特殊學生名冊。	林妍勳	✓		
	13	訂定校園開放辦法，並切實執行。	林妍勳	✓		
	14	成立學校防護團組織，並定期召開會議。	黃上旻	✓		
	15	按時上下學與留校生之照顧。	林妍勳	✓		
特殊記事：						

附註：每學期初檢核一次。

承辦人：

教師兼黃上旻
事務組長

主任：

教師兼何怡儀
總務主任

校長：

嘉義市東區嘉北國民小學校長侯怡如